

Na osnovu člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 23/17 i 33/17), Kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 4/18), Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu («Službene novine Kantona Sarajevo», broj: 30/18), Nastavnih planova i programa iz 2018. godine, člana 100. Pravila Javne ustanove Osnovne škole „9. maj“ Pazarić, Sarajevo (broj: 514/15 od 18.06.2015. godine) Školski odbor Javne ustanove Osnovne škole „9. maj“ Pazarić, Sarajevo na IX sjednici održanoj dana 27.12.2018. godine, d o n o s i

## **P R A V I L N I K O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

### **I - OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom, u skladu sa Zakonom i drugim propisima, u JU OŠ „9. maj“ Pazarić, Sarajevo (u daljem tekstu: Škola) utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta.

#### **Član 2.**

(Principi unutrašnje organizacije i sistematizacije)

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, utvrđena je prema potrebama Škole, na osnovu slijedećih principa:

- 1) da se obezbijedi zakonito, stručno, efikasno i racionalno vršenje poslova svakog radnog mjesta iz djelokruga rada Škole,
- 2) da opis poslova svakog radnog mjesta bude tako uređen da obezbjeđuje punu zaposlenost i odgovornost svakog radnika u izvršavanju poslova radnog mjesta,
- 3) da se obezbijedi pravilno i efikasno rukovođenje u Školi.

#### **Član 3.**

(Sistematizacija poslova/ radnih mjesta)

(1) Sistematizacija radnih mjesta sadrži:

1. naziv radnog mjesta,
2. opis poslova radnog mjesta,
3. uslove za obavljanje poslova radnog mjesta,
4. broj izvršilaca

(2) Broj nastavnika/nastavnica, stručnih saradnika/saradnica za izvođenje odgojno-obrazovnog rada sa djecom utvrđuje se Standardima i Normativima na osnovu broja upisane djece i broja formiranih odjeljenja na početku školske godine, a broj ostalih

radnika kao podrška osnovnoj djelatnosti za obavljanje poslova iz nadležnosti škole, utvrđuje se na osnovu Pedagoških standarda i normativa.

- (3) Radnici u Školi, poslove iz svoje nadležnosti, obavljaju na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje koje donosi Ministarstvo za obrazovanje i nauku Kantona Sarajevo u skladu sa zajedničkim jezgrom nastavnih planova i programa, kako to propiše Agencija za nastavne planove i programe, Godišnjeg programa rada Škole, koji donosi Školski odbor, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, Pravila Škole i drugih propisa donesenih na osnovu Zakona i Pravila Škole.
- (4) Poslovi iz stava 2. ovog člana vrše se bez unutrašnjih organizacionih jedinica.

## **II - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

### **Član 4.**

(Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta)

Za vršenje poslova i zadataka iz nadležnosti Škole utvrđuju se slijedeća radna mjesta:

### **Odjeljak A - RUKOVODNI KADAR**

#### **1. DIREKTOR ŠKOLE**

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Okvirnog Zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju, Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar, a koji se odnose na realizaciju nastavnog plana i programa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada Škole, Zakona o radu i drugih zakona i propisa koji tretiraju nadležnosti direktora.

Plan rada direktora obuhvata koncepcijsko-programske zadatke, organizaciono-materijalnu problematiku, pedagoško-instruktivni rad, analitički-studijski rad, normativno-pravne i finansijske poslove, zastupanje i predstavljanje škole, pedagošku dokumentaciju i evidenciju rada, a između ostalih obavlja i poslove:

- a) pripreme nacрта Godišnjeg programa rada škole nakon čijeg donošenja je odgovoran za njegovo provođenje,
- b) podnosi izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada Školskom odboru, osnivaču, ministru i nadležnom općinskom organu na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine i dostavlja ga u elektronskoj formi,
- c) planira rad, saziva i vodi sjednicu Nastavničkog vijeća,
- d) predlaže finansijski plan škole i podnosi finansijski izvještaj Školskom odboru i osnivaču,
- e) na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika škole vrši izbor i postavljanje radnika sa rang-liste koju dostavi komisija, u skladu sa Pravilnikom koji donosi ministar i sa njima zaključuje ugovor o radu,
- f) brine se o zbrinjavanju radnika u skladu sa Pravilnikom koji donosi ministar,
- g) osigurava uvjete za stručno usavršavanje radnika,

- h) brine se o sigurnosti, pravima, obavezama i interesima učenika i radnika,
  - i) saraduje s učenicima i roditeljima,
  - j) predlaže Školskom odboru Pravila i druge opće akte,
  - k) posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada,
  - l) poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obaveza iz radnog odnosa,
  - m) saraduje s osnivačem, organima državne uprave, ustanovama i drugim organima,
  - n) nadzire blagovremeno i tačno unošenje podataka u sistemu EMIS,
  - o) utvrđuje raspored nastavnika i drugih radnika škole na određene poslove, u skladu s općim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u školi,
  - p) utvrđuje raspored radnog vremena svih radnika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom,
  - r) predlaže raspored časova Nastavničkom vijeću,
  - s) rješava po žalbama i prigovorima na rad nastavnika, stručnih i drugih saradnika,
  - t) rješava po žalbama i prigovorima roditelja,
  - u) odgovoran je za izvršenje naloga Ministarstva, prosvjetnog inspektora u slučaju neprimjerenog ponašanja nastavnika, stručnih saradnika, saradnika i drugih radnika i njihovog negativnog uticaja na učenike i radnike škole,
  - v) provodi odluke Školskog odbora i Nastavničkog vijeća,
  - z) vrši i druge poslove utvrđene relevantnim propisima i Pravilima škole.
- Direktor obavlja i druge stručne poslove po nalogu organa upravljanja i provodi odluke Nastavničkog vijeća.

Uslovi za vršenje poslova	Za direktora osnovne škole može biti imenovano lice koje osim općih uslova u pogledu stručne spreme ispunjava uvjete za nastavnika ili pedagoga škole u koju konkuriše i ima najmanje 8 godina radnog iskustva i od toga najmanje 5 godina na poslovima u nastavi ili na pedagoško – psihološkim poslovima, te ima najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno završen najmanje II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i ima najmanje zvanje mentor.
Status izvršioca	rukovodno –reizborni (mandat 4 godine)
Pozicija radnog mjesta	direktor JU Osnovne škole
Izbor i imenovanje	Direktora osnovne škole kao javne ustanove imenuje i razrješava Školski odbor na osnovu javnog konkursa i uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

## Odjeljak B - STRUČNI SARADNICI

### 2. PEDAGOG – PSIHOLOG

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova pedagoga, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane

direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove pedagoga.

- a) Konceptijsko-programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada
- b) vođenje pedagoške dokumentacije
- c) obavljanje stručnog rada s nastavnicima i stručnim organima škole
- d) rad sa učenicima i učeničkim organizacijama i unapređenje nastave
- e) saradnje sa institucijama, saradnja sa roditeljima
- f) ispituje zrelosti djece za upis u školu
- g) profesionalna orijentacija i istraživanja u praksi školskog pedagoga, psihologa, pedagoga-psihologa
- h) vođenje personalnih dosjea učenika, pedagoških kartona, koordinacija matrice
- i) pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta
- j) priprema za rad i stručno usavršavanje
- k) rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- l) rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ
- m) obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora, u skladu sa kompetencijama.

Uslovi za vršenje poslova	VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa.
Status izvršioca	stručni saradnik
Pozicija radnog mjesta:	pedagog škole
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### 3. PSIHOLOG

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova pedagoga, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove pedagoga.

- a) konceptijsko-programski zadaci, programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada
- b) vođenje pedagoške dokumentacije
- c) obavljanje stručnog rada s nastavnicima i stručnim organima škole
- d) rad sa učenicima i učeničkim organizacijama i unapređenje nastave
- e) saradnja sa institucijama, saradnja sa roditeljima
- f) ispituje zrelosti djece za upis u školu
- g) profesionalna orijentacija i istraživanja u praksi školskog pedagoga, psihologa, pedagoga-psihologa
- h) vođenje personalnih dosjea učenika, pedagoških kartona, koordinacija matrice

- i) pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta
- j) priprema za rad i stručno usavršavanje
- k) rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- l) rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ
- m) obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora, u skladu sa kompetencijama.

Uslovi za vršenje poslova	VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za psihologe
Status izvršioca	stručni saradnik
Pozicija radnog mjesta:	psiholog škole
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

#### 4. SOCIJALNI RADNIK

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova socijalnog radnika, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove socijalnog radnika.

- a) koncepcijsko-programski zadaci
- b) programiranje, ostvarivanje i analiza socijalnog rada,
- c) vođenje potrebne evidencije i dokumentacije o radu,
- d) rad u timu s pedagoško-psihološkom službom i razrednicima,
- e) saradnja s porodicom, starateljima,
- f) učešće u timovima zaduženim za izradu prilagođenih programa rada za djecu sa posebnim potrebama,
- g) saradnja sa razrednicima i drugim nastavnicima u radu sa učenicima koji imaju teškoće u radu ili razvoju,
- h) saradnja sa direktorom, pedagogom, sekretarom, nastavnicima i ostalim radnicima škole,
- i) saradnja s institucijama (s centrom za socijalni rad, s komisijom za kategorizaciju),
- j) posjete bolesnim učenicima u bolnici i porodici,
- k) opservacija i poduzimanje mjera za poboljšanje uslova života, rada i odgoja učenika u porodici, u saradnji sa razrednicima i drugim stručnim saradnicima,
- l) vođenje socijalnog kartona učenika u okviru pedagoškog kartona,
- m) stručno usavršavanje,
- n) pomoć u izradi ljetopisa škole,
- o) učešće u programiranju kulturne i javne djelatnosti škole, te realizaciji istih,
- p) obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Uslovi za vršenje poslova	VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za socijalne radnike..
Status izvršioca	stručni saradnik
Pozicija radnog mjesta:	Socijalni radnik
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	0,4

## 5. BIBLIOTEKAR

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu propisa koji tretiraju bibliotekarsku djelatnost u školama, te na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

Bliži opis poslova utvrđuje se nastavnim planom i programom za osnovni odgoj i obrazovanje i godišnjim programom rada Škole.

Određena zaduženja koja se tretiraju kao opis poslova su i zaduženja dobijena od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove bibliotekara.

- a) poslovi planiranja-učešće u programiranju rada škole, saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima u neposrednom planiranju i izvođenju odgojno-obrazovnog rada, poslovi planiranja obnove i nabavke novih knjiga – dopuna bibliotečkog fonda,
- b) praćenje i realizacija programa rada škole: permanentni rad na praćenju realizacije programskih zadataka Škole sa stanovišta funkcije i uloge školske biblioteke u realizaciji nastavnih i nenastavnih sadržaja,
- c) blagovremeno informisanje nastavnika i stručnih saradnika o novinama u stručnoj literaturi i periodici, rad na klasifikaciji stručnoj obradi periodike,
- d) rad sa učenicima na popularizaciji knjige, davanje uputa za korištenje i davanje metodičkih napomena za brzo i efikasno sticanje potrebnih informacija, saradnja sa roditeljima u području korištenja knjiga radi pružanja pomoći učenicima,
- e) stručna analiza rezultata rada u okviru realizacije programa rada škole,
- f) stručno evidentiranje i klasifikacija fonda stručne knjige i periodike, dječije i omladinske štampe, časopisa, naslova po predmetima i nastavnim područjima,
- g) poslovi na izdavanju i preuzimanju knjiga,
- h) poslovi informisanja, emis administracija, vođenje bibliotečkog software-a,
- i) stručno usavršavanje i ostali poslovi i radni zadaci po nalogu direktora.

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen stručne spreme ili završen II stepen bolonjskog ciklusa za profil bibliotekar ili nastavnik, odnosno nastavnici predmetne nastave sa VI ili VII stepenom stručne spreme i položenim stručnim ispitom iz bibliotekarstva – viši knjižničar
---------------------------	--

	ili bibliotekar.
Status izvršioca	stručni saradnik
Pozicija radnog mjesta:	bibliotekar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa ili internim rasporedom na nivou škole. Izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

## Odjeljak C - NASTAVNICI RAZREDNE I PREDMETNE NASTAVE

Opis poslova:

Poslovi radnog mjesta nastavnika razredne i predmetne nastave obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

Poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru radne sedmice:

### NASTAVA

1.	Redovna nastava	Prema NPP
2.	Pregled pismenih	Prema NPP
3.	Priprema za rad	Prema NPP

### OSTALI OBLICI NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.	Razredništvo	Prema NPP
5.	Sekcija	Prema NPP
6.	Dopunska nastava	Prema NPP
7.	Dodatna nastava	Prema NPP
8.	Fakultativna nastava	Prema NPP
9.	Priprema za rad	Prema NPP

### OSTALO

11.	Stručno usavršavanje	Prema NPP
12.	Rad u stručnim organima	Prema NPP
13.	Inovacije	Prema NPP
14.	Saradnja sa roditeljima	Prema NPP
15.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	Prema NPP
16.	Dežurstvo	Prema NPP
17.	Rad u aktivima	Prema NPP
18.	Kulturna i javna djelatnost	Prema NPP
19.	Ostalo	Prema NPP

### Poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru školske godine

- planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično),
- ostala planiranja i programiranja (slobodne aktivnosti i drugi neposredni rad),
- izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije),
- popisi školske imovine (fizički popis i dr.),
- rad u inventurnoj komisiji,
- estetsko uređenje škole i školskog dvorišta,

- g) unošenje i korištenje podataka u EMIS bazu podataka,
- h) zdravstvena zaštita učenika,
- i) prikupljanje raznih uplata od učenika za užine, izlete, ekskurzije, pomoći i sl.
- j) popravni i drugi ispiti,
- k) obavljanje mentorstva,
- l) učešće u projektima za unaprijeđenje nastavnog procesa,
- m) drugi poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora

## 6. NASTAVNIK RAZREDNE NASTAVE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS –VII stepen, I, II ili III ciklus po bolonjskom visokoobrazovnom procesu ili VŠS – VI stepen stručne spreme. Završena Pedagoška akademija/fakultet, četverogodišnji studij – profesor razredne nastave, Pedagoška akademija – odsjek razredna nastava-nastavnik razredne nastave. Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom. Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)



## 7. NASTAVNIK PREDMETNE NASTAVE

### 7.1. NASTAVNIK BOSANSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI ILI NASTAVNIK HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI ILI NASTAVNIK SRPSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen. Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH; Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika; Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti; Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika; Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda; Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika; Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti; Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika; Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH; Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH; Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti; Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika; Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 7.2. NASTAVNIK ENGLESKOG JEZIKA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c /

Uslovi za vršenje poslova	VSS –VII stepen ili VŠS – VI stepen. Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti - Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje TRI, odnosno ČETIRI studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor - Završen II (DRUGI) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 7.3. NASTAVNIK NJEMAČKOG JEZIKA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c /

Uslovi za vršenje poslova	VSS –VII stepen ili VŠS – VI stepen. Diplomirani profesor njemačkog jezika i književnosti - Završen I(prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje TRI, odnosno ČETIRI studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor - Završen II(DRUGI) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.4. NASTAVNIK MATEMATIKE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

<p>Uslovi za vršenje poslova</p>	<p>Nastavu u osnovnoj školi izvode osobe sa završenim VI ili VII stepenom stručne spreme, kao i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa u trogodišnjem trajanju, sa najmanje ostvarenih 180 ECTS bodova odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem: nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor.</p> <p>Uslovi za izvođenje nastave matematike u osnovnoj školi:          Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;          Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;          Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.</p> <p>Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom. Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.</p> <p>Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Nastavu matematike u petom razredu devetogodišnje osnovne škole, pored nastavnika/profesora matematike mogu izvoditi nastavnici / profesori razredne nastave.</p>
<p>Status izvršioca</p>	<p>Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine          Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu</p>

	zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.5. NASTAVNIK FIZIKE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	Nastavnik fizike ( VI stepen – VŠS) Bachelor fizike ( 180 ECTS ,240 ECTS bodova) Profesor fizike ( VII stepen - VSS)
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenju ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.6. NASTAVNIK HEMIJE/KEMIJE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen. Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matematički fakultet, odsjek hemija nastavni ili opšti smjer sa položenom ispitom iz pedagoške i psihološke grupe predmeta (profesor ili hemijski inženjer). Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matematički fakultet odsjek hemija (nastavnik hemije). Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), odsjek biologija i hemija (profesor biologije i hemije). Viša školska sprema, Pedagoška akademija (predbolonjski studij), odsjek ekonomika domaćinstva i hemija (nastavnik ekonomike domaćinstva i hemije). Završen I (prvi) ciklus studija visokog obrazovanja (dodiplomski
---------------------------	---

	<p>studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor hemije/kemije.</p> <p>Završen II (drugi) ciklus studija visokog obrazovanja (posdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra hemije/kemije.</p> <p>Završen III (treći) ciklus studija, sa naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.</p>
Status izvršioca	<p>nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine</p> <p>Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.7. NASTAVNIK BIOLOGIJE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	<p>1. Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologija zvanje: Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme) Profesor biologije (VII stepen stručne spreme) Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta. Bachelor (I ciklus), nastavnički smjer Magistar Biologije ( II ciklus) nastavnički smjer Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, odsjek Biologija sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, do 01.09.2020. godine. Drugi (II) i treći (III) ciklus odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet u Sarajevu sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.. Ing. biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)</p> <p>2. Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje: Profesor biologije i hemije.</p>
Status izvršioca	<p>nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine</p> <p>Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica

Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 7.8. NASTAVNIK GEOGRAFIJE/ZEMLJOPISA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen stručne spreme. Profesor geografije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu (prije Bolonje). Prvi stepen studija (trogodišnji studij po Bolonji) i drugi stepen studija (3+2 po Bolonji), nastavnici geografije i historije sa završenom višom pedagoškom školom koji su zatečeni na poslovima nastavnika geografije/zemljopisa.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 7.9. NASTAVNIK HISTORIJE/POVIJESTI

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen stručne spreme. Profesor historije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu (prije Bolonje). Prvi stepen studija (trogodišnji studij po Bolonji) i drugi stepen studija (3+2 po Bolonji), nastavnici historije i geografije sa završenom višom pedagoškom školom koji su zatečeni na poslovima nastavnika historije/povijesti.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.

Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.10. NASTAVNIK KULTURE ŽIVLJENJA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje./ kao pod c /

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen stručne spreme. 1. Pedagoška akademija u Sarajevu Odsjek ekonomike domaćinstva –hemije - Nastavnik ekonomike domaćinstva – hemije (VŠS) Odsjek kulture življenja –hemije - Nastavnik kulture življenja – hemije (VŠS ) - Profesor kulture življenja (VSS) - Profesor kulture življenja i tehničkog odgoja (VSS) 2. Pedagoški fakultet u Sarajevu Odsjek kulture življenja i tehničkog odgoja - Profesor kulture življenja ( VSS ) - Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 240 ETCS ) - Master kulture življenja i tehničkog odgoja - II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 300 ETCS) - Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja s informatikom – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 240 ETCS)
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.11. NASTAVNIK GRADANSKOG OBRAZOVANJA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, završen društveni smjer sa položenim predmetima pedagoško-psihološku i didaktičku struku. Nastavu mogu izvoditi: 1. Nastavnici koji su završili obuku za sadržaje iz ovog predmeta iz programa Civitasa Bosne i Hercegovine i koji posjeduju Civitasov certifikat o završenoj obuci (nastavnici koji trenutno realiziraju nastavu iz predmeta Građansko obrazovanje), 2. Nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera, 3. Nastavnici sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagošku-psihološku grupu predmeta.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.12. NASTAVNIK MUZIČKE/GLAZBENE KULTURE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	Muzička akademija, profesor teoretskih muzičkih predmeta-VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjecima; Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju-bakalaureat/bachelor muzičke teorije i pedagogije, najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu); Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju-Magistar muzičke teorije i pedagogije, 300 ECTS (po bolonjskom procesu); Nastavnički fakultet, profesori Muzičke kulture i teoretsko-muzičkih predmeta (po starom sistemu); Nastavnički fakultet-nastavnik Muzičkog odgoja/kulture -VŠS (po starom sistemu)
---------------------------	---



Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 7.13. NASTAVNIK LIKOVNE KULTURE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	Obavezna visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti: stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer, sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu: Nastavnički odsjek: I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti. VŠS-nastavnik likovnog vaspitanja samo za nastavnike zatečene u radnom odnosu. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.14. NASTAVNIK INFORMATIKE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	<p>Od I do III razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici razredne nastave.</p> <p>Od IV do IX razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (redno mjesto određuje prioritet):</p> <p>Nastavnik informatike,  Nastavnik matematike i informatike,  Nastavnik tehničkog odgoja i informatike,  Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesor informatike</li> <li>2. Profesor tehničkog odgoja i informatike</li> <li>3. Profesor matematike i informatike</li> <li>4. Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike</li> <li>5. Bakaleureat/bachelor matematike i informatike</li> <li>6. Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike</li> <li>7. Bakaleureat/bachelor fizike i informatike</li> <li>8. Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom</li> </ol> <p>Magistar - nastavnički smijer</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Magistar tehničkog odgoja i informatike</li> <li>10. Magistar računarstva i informatike</li> <li>11. Magistar matematike i informatike</li> <li>12. Magistar informatike i tehnike</li> <li>13. Magistar matematike, nastavnički smjer</li> </ol> <p>Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Bakaleureat/bachelor softverskog inženjerstva</li> <li>15. Diplomirani matematičar-informatičar</li> <li>16. Diplomirani inženjer informatike i računarstva</li> <li>17. Diplomirani inženjer elektrotehnike</li> <li>18. Magistar softverskog inženjerstva</li> <li>19. Magistar matematičkih nauka, smijer teorijska kompjutorska nauka</li> </ol>
Status izvršioca	<p>nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine</p> <p>Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor

	vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.15. NASTAVNIK TEHNIČKE KULTURE I OSNOVA TEHNIKE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	<p>VSS – VII stepen, I ili II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen stručne spreme.</p> <p>Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj i kultura življenja</p> <p>Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika</p> <p>Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike.</p> <p>Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova).</p> <p>Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 bodova)</p> <p>Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja;</p> <p>Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;</p> <p>Profesor tehničkog obrazovanja;</p> <p>Nastavnik tehničkog obrazovanja;</p> <p>Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika.</p> <p>Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem</p> <p>Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike</p> <p>Pedagoško – tehnički fakultet- profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja</p> <p>Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.</p> <p>Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta tehničke kulture mogu izvoditi i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja i informatike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi.</p>
---------------------------	---

	Nastavu iz predmeta Tehnička kultura mogu izvoditi diplomirani mašinski inženjeri s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta. Osoba iz prethodnog stava dužna je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.16. NASTAVNIK TJELESNOG I ZDRAVSTVENOG ODGOJA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja); Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja; Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja; Završen I ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja; Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja; Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine. Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.17. NASTAVNIK ISLAMSKJE VJERONAUKJE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Uslovi za vršenje poslova	Nastavu vjeronauke mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (redno mjesto određuje prioritet):
---------------------------	---

	<p>Magistri i Masteri islamske vjeronauke</p> <p>Profesori islamske/religijske pedagogije i islamske teologije sa Fakulteta islamskih nauka u Sarajevu (240 ECTS bodova)</p> <p>Profesori/bakaleurati islamske vjeronauke sa Islamskih pedagoških fakulteta u Zenici ili Bihaću (180 ECTS bodova)</p> <p>Svršenici drugih fakulteta islamskih nauka priznatih od Rijasetu Islamske zajednice u BiH, čije su diplome nostrificirane od strane Fakulteta islamskih nauka u Sarajevu i položena pedagoška grupa predmeta na ovom fakultetu, uz prethodno završenu medresu</p> <p>Nastavnici islamske vjeronauke – važi samo za nastavnike koji su u radnom odnosu</p> <p>Svršenici drugih nastavničkih fakulteta uz prethodno završenu medresu, odnosno završena samo medresa (zvanje mualima) - važi samo za nastavnike zatečene u radnom odnosu..</p> <p>Posebni uvjeti:</p> <p>Za obavljanje poslova vjeroučitelja svi vjeroučitelji moraju imati certifikat za obavljanje poslova vjeroučitelja, izdat od strane Rijasetu i potpisan od strane Reisu-l-uleme (shodno odredbi Člana 4. Zakona o slobodi vjere i pravnom položaju crkava i vjerskih zajednica u BiH)</p>
Status izvršioca	<p>nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine</p> <p>Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Školski odbor izbor vrši direktor odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.18. NASTAVNIK DRUŠTVA/KULTURE/RELIGIJE

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija od I do IV razreda osnovne škole mogu izvoditi nastavnici/ce razredne nastave.

Nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija a od V do IX razreda osnovne škole mogu izvoditi nastavnici koji su završili fakultet humanističkih i društvenih nauka i to:

1. Filozofski fakultet (Odsjek za filozofiju, Odsjek za sociologiju, Odsjek za historiju) nastavničko usmjerenje
2. Fakultet političkih nauka –nastavničko usmjerenje
3. Teološki fakulteti – nastavničko usmjerenje, te
4. Akademiju likovnih umjetnosti-(studijski program nastavničkog usmjerenja

Uslovi za vršenje poslova	<p>Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija od prvog do petog razreda su: nastavnici razredne nastave koji imaju uslove za realiziranje razredne nastave od prvog do petog razreda škole, a u petom razredu škole nastavu mogu realizirati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera</p> <p>Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u šestom i sedmom razredu su: nastavnici koji imaju uslove za realiziranje nastave iz predmeta Kultura življenja i nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera.</p> <p>Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u osmom i devetom razredu su: nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera</p> <p>U V, VI, VII, VIII i IX razredu mogu realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta i nastavnici koji posjeduju zvanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 (E)CTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje);</li> <li>• Prof. likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS univerzitetska diploma VII stepen).</li> </ul>
Status izvršioca	<p>Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine</p> <p>Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenju ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Preraspodjelom obaveza nastavnika u okviru 40-satne radne sedmice, a ako na ovaj način nije moguće obezbjediti potreban kadar onda na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 7.19. NASTAVNIK ZDRAVIH ŽIVOTNIH STILOVA

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c /

Profil kadra koji može realizovati nastavu u okviru kurikuluma Zdravi životni stilovi je:  
 Tema: Inkluzija - uvažavanje različitosti - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom svih usmjerenja,  
 Tema: Fizičke aktivnosti – razvoj humanosti, sposobnosti, znanja i vještina - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,  
 Tema: Zdrava ishrana – od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije; nastavnici koji imaju uslove za realizaciju nastave iz predmeta Kultura življenja i nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,  
 Tema: Razvoj životnih stilova - put ka nenasilnoj komunikaciji - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom svih usmjerenja,  
 Tema: Zdravim životnim stilovima protiv zloupotrebe psihoaktivnih supstanci – od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije; nastavnici koji imaju uslove za realizaciju nastave iz predmeta Kultura življenja i nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,  
 Tema: Očuvanje reproduktivnog zdravlja – razvijanje pozitivnih stavova i vrijednosti – od VIII – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije.

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen, I, II i III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ili VŠS – VI stepen stručne spreme. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Preraspodjelom obaveza nastavnika u okviru 40-satne radne sedmice, a ako na ovaj način nije moguće obezbjediti potreban kadar, onda na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### **STRUČNI PROFILI NASTAVNIKA KOJI MOGU REALIZOVATI NASTAVU U PETOM RAZREDU DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE:**

1. Nastavu iz predmeta Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.
2. Nastavu iz predmeta Matematike u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.

3. Nastavu iz predmeta Priroda u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.
4. Nastavu iz predmeta Društvo u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
5. Nastavu iz predmeta Muzička kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
6. Nastavu iz predmeta Likovna kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/profesori razredne nastave.
7. Nastavu iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
8. Nastavu stranih jezika u petom razredu devetogodišnje osnovne škole izvode nastavnici –profesori stranog jezika.
9. Nastavu kulture življenja u petom razredu devetogodišnje osnovne škole izvode:
  - nastavnici/profesori kulture življenja,
  - nastavnici/profesori ekonomike domaćinstva i hemije
  - nastavnici/profesori kulture življenja i tehničkog odgoja
10. Nastavu vjeronauke izvode nastavnici/profesori vjeronauke
11. Nastavu iz predmeta Osnove tehnike realiziraju nastavnici/profesori tehničkog odgoja i informatike

U slučaju da škola ne raspolaže profilom nastavnog kadra navedenog u tački 11., nastavu iz predmeta Osnove tehnike mogu realizirati kombinovano, u zavisnosti od nastavnih sadržaja, nastavnici/profesori tehničkog odgoja i nastavnici/profesori informatike, ali i oni nastavnici koji imaju grupe informatike i tehnički odgoj sa nekim drugim predmetom (fizika,matematika...) po pojedinim temama kako slijedi.

Nastavu u V razredu mogu realizirati i nastavnici/profesori predmetne nastave po nastavnim predmetima kako slijedi:

1. Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti



2. Matematika u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori matematike
3. Priroda u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori biologije
4. Društvo u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori historije, historije/geografije, geografije, geografije/historije
5. Muzička kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori muzičke kulture
6. Likovna kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori likovne kulture

Tjelesni i zdravstveni odgoj u petom razredu devetogodišnje osnovne škole nastavnici/profesori tjelesnog i zdravstvenog odgoja

### **7.20. ASISTENT U NASTAVI**

Asistent u okviru 40-satne radne sedmice obavlja sljedeće radne zadatke:

1. asistencija u motiviranju djece / učenika sa poteškoćama u razvoju,
2. asistencija u saradnji sa roditeljima djece/ učenika sa poteškoćama u razvoju,
3. asistencija u poboljšanju stepena učestvovanja djece/ učenika sa poteškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnom procesu,
4. asistencija odgojno-obrazovnim ustanovama u prevenciji napuštanja odgojno-obrazovne ustanove i odbijanja djece/ učenika sa poteškoćama u razvoju od strane odgojno-obrazovne ustanove,
5. asistencija u stvaranju inkluzivnog okruženja (prilagođavanje okoline sposobnostima, potrebama i interesima djece/ učenika sa poteškoćama u razvoju),
6. asistencija odgojno-obrazovnim ustanovama u boljem razumijevanju djece/ učenika sa poteškoćama u razvoju te planiranju i implementaciji mehanizama podrške povezanih sa razvojem inkluzivne prakse.

Uslovi za vršenje poslova	VSS-VII stepen stručne spreme. VSS - nastavničkog smjera, studenti završne godine nastavničkog fakulteta, pedagozi, psiholozi i socijalni radnici.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine. Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	Asistent u nastavi
Izbor	Na osnovu Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u Federaciji BiH
Broj izvršilaca	Prema potrebi

### **Odjeljak D - ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKO OSOBLJE**

#### **8. SEKRETAR ŠKOLE**

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se kao podrška osnovnoj djelatnosti. Poslovi se obavljaju na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakona koji tretiraju oblast radnih odnosa, PIO, zdravstvenog osiguranja, socijalne zaštite, i drugih propisa za cjelokupno poslovanje pravnog subjekta.

a) učestvuje u izradi nacрта svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima, praćenje zakonskih propisa i službenih novina, pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka, briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim ustanovama, saradnja s nadležnim stručnim službama izvan škole: inspekcijama, službe PIO/MIO, Zavodom za zapošljavanje i sl. –

b) zastupanje i predstavljanje škole pred sudom, vođenje matične evidencije radnika, vođenje evidencije EMIS o radnicima, prijavljivanje i odjavljivanje radnika i članova porodice nadležnim službama mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i praćenje promjena

c) vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja)

d) učestvovanje u izradi plana godišnjih odmora, izdavanje raznih uvjerenja radnicima škole, stručna pomoć komisijama škole, izrada raznih dopisa, izvještaja, zahtjeva i odgovora

e) poslovi javne nabavke osnovnih sredstava i potrošnog materijala (odluke, zahtjeve, pozive, rješenja, ugovore)

f) rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija),

g) poslovi vezani za obavezne godišnje sistematske preglede radnika, personalni dosije radnika

h) kontaktira i koordinira sa drugim školama, ustanovama, ministarstvima, općinama i drugim institucijama organiziranje,

i) organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja

j) učešće u izradi godišnjeg programa rada škole

k) učešće u izradi Plana javnih nabavki

l) stalno stručno usavršavanje, učešće na seminarima, predavanjima, savjetovanjima učešće u radu stručnih aktiva sekretara i drugim oblicima organiziranja

Uslovi za vršenje poslova	VSS-VII stepen stručne spreme ili ekvivalent bolonjskog sistema studiranja ili završen najmanje prvi ciklus školovanja dodiplomskog studija Pravnog fakulteta, koji je vrednovan sa 180 ili 240 ECTS bodova II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, završen Pravni fakultet
Status izvršioca	Stručni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Sekretar škole
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika
Broj izvršilaca	1 (jedan)

## 9. RAČUNOVODSTVENO-FINANSIJSKI RADNIK

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se kao podrška osnovnoj djelatnosti. Poslovi se obavljaju na osnovu Zakona o finansijskom poslovanju, Zakona o računovodstvu, Zakona o knjigovodstvu, Zakona o trezoru, Zakona o izvršenju budžeta i drugih propisa iz računovodstveno-finansijske oblasti i na osnovu smjernica i uputstava resornih ministarstava (Ministarstva finansija i Ministarstva obrazovanja):

a) poslovi analize /analiza izvršenja plana iz prethodne godine, izrada uporednih podataka po strukturi plana i izrada podloga za planske aktivnosti za narednu godinu,

- analiza izvršenja po bilansnim stavkama, izrada uporednih podataka za izradu finansijskog plana za narednu godinu/,
- b) poslovi planiranja /izrada godišnjeg plana po svim analitičkim i sintetičkim strukturama, učešće u izradi godišnjeg plana ostalih aktivnosti Škole,
  - c) izrada periodičnih izvještaja i završnog računa/redovno knjiženje svih poslovnih promjena koje se odnose na finansijsko poslovanje Škole, zaključivanje analitičkih i sintetičkih konta, bilansno usaglašavanje poslovnih promjena po kontima i dnevniku, izrada bilansa uspjeha i bilansa stanja,
  - d) pripremni i organizacioni poslovi/priprema godišnje inventure i organizacija radnih komisija, sravnjenje nađenog stanja s postojećom evidencijom, viška-manjka, davanje prijedloga za otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara, otpis tehnološki zastarjelih osnovnih sredstava,
  - e) izrada plana javnih nabavki (i drugih poslova) u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, odobrenim Budžetom i planom rada računovodstvenog radnika.
  - f) aktivnosti sa institucijama van škole/ ministarstvo obrazovanja, PIO, ZPP, zavodom za statistiku, kontakti sa dobavljačima, poslovi po izvodima, poslovi čekovnog i gotovinskog prometa,
  - g) obračunski poslovi /obračun LD, doprinosa i obaveza, obračun kredita, osiguranja, izrada virmana/,
  - h) daktilografski poslovi vezani za opis poslova računovodstvenog radnika i
  - i) drugi poslovi po nalogu direktora.

Uslovi za vršenje poslova	VSS-VII stepen, diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa 240 ECTS studijskih bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, završen ekonomski fakultet ili druga visoko obrazovna institucija ekonomske struke
Status izvršioca	Stručni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Samostalni referent za plan i analizu
Izbor	Na osnovu javnog konkursa/oglasa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika odnosno bez javnog konkursa/oglasa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

## Odjeljak E - POMOĆNO-TEHNIČKO OSOBLJE

### 10. DOMAR/LOŽAČ

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju konstantno praćenje rada kotlova i grejnih tijela u objektima škole ( centralna škola i područna škola), saradnju sa stručnim licima za servisiranje istih ( prema nalogu direktora ili sekretara škole ), te otklanjanju eventualnih smetnji i kvarova. Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i saraduje sa radnicima škole na održavanju čistoće,

- b) odgovara direktoru škole za nesmetan rad kotlova za zagrijavanje objekta,
- c) pregleda, uočava i otklanja eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje i grijanja,
- d) u opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad ložača u smislu noćnih obilazaka u zimskom periodu kada je temperatura ispod 10 stepeni Celzijusa,
- e) čisti snijeg i kosi travu u školskom dvorištu,
- f) u periodu raspusta obavlja određene poslove na održavanju objekta i imovine,
- g) održava i popravlja kvarove na prozorima, vratima, te ostaloj opremi škole, održava i popravlja električne, vodovodne i kanalizacione instalacije,
- h) stara se o ispravnosti protivpožarnih aparata i druge opreme,
- i) održava slivnike – oluke, prilazne staze i zelenilo i drveće u dvorištu škole,
- j) sitne popravke, krečenje škole,
- k) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole,
- l) poslovi i radni zadaci u kotlovnici,
- m) poslovi na održavanju grijnog sistema škole.
- n) kontinuirano pohađanje dodatnih radno-profesionalnih usavršavanja vezana za održavanje objekta škole (poslovi održavanja električnih i vodovodnih instalacija, poslovi varenja, sitnijih građevinskih radova, keramičarskih i podnih radova).

Uslovi za vršenje poslova	SSS– III ili IV stepen stručne spreme električar, stolar, bravar, moler, položen ispit iz protivpožarne zaštite. Položen ispit iz protivpožarne zaštite i ispit za rukovaoca kotlovske postrojenja centralnog grijanja.
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Domar/ložač
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika.
Broj izvršilaca	2 (dva)

## 11. DOMAR/LOŽAČ/DNEVNI ČUVAR

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju organizaciju, nadzor i obavljanje domaćinskih poslova u školi (sitne intervencije i opravke škole), zahtijevaju povećanje sigurnosti učenika i radnika škole, prevencija maloljetničke delikvencije, povećanje kontrole sigurnosti objekta od krađe i devastacije, poboljšanje odvijanja nastavnog procesa (kontrola kretanja učenika i nastavnika), kontrola korištenja sale od strane sportskih klubova i rekreativaca poslije nastavnog procesa. Takođe, poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju konstantno praćenje rada kotlova i grejnih tijela u objektima škole (centralna škola i područna škola), saradnju sa stručnim licima za servisiranje istih (prema nalogu direktora ili sekretara škole), te otklanjanju eventualnih smetnji i kvarova. Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i saraduje sa radnicima škole na održavanju čistoće,
- b) odgovara direktoru škole za nesmetan rad kotlova za zagrijavanje objekta,

- c) pregleda, uočava i otklanja eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje i grijanja,
- d) u opravdanim slučajevima i ukazanoj potrebi direktor škole izrađuje posebno uputstvo za rad ložača u smislu noćnih obilazaka u zimskom periodu kada je temperatura ispod 10 stepeni Celzijusa,
- e) čisti snijeg i kosi travu u školskom dvorištu,
- f) u periodu raspusta obavlja određene poslove na održavanju objekta i imovine,
- g) održava i popravlja kvarove na prozorima, vratima, te ostaloj opremi škole, održava i popravlja električne, vodovodne i kanalizacione instalacije,
- h) stara se o ispravnosti protivpožarnih aparata i druge opreme,
- i) održava slivnike – oluke, prilazne staze i zelenilo i drveće u dvorištu škole,
- j) sitne popravke, krečenje škole,
- k) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole,
- l) poslovi i radni zadaci u kotlovnici,
- m) poslovi na održavanju grijnog sistema škole.
- n) kontinuirano pohađanje dodatnih radno-profesionalnih usavršavanja vezanih za održavanje objekta škole (poslovi održavanja električnih i vodovodnih instalacija, poslovi varenja, sitnijih građevinskih radova, keramičarskih i podnih radova). protivpožarnu zaštitu, zaštitu u slučaju nepogoda i vanrednih situacija, planova evakuacije objekta i opće-sigurnosne aspekte.

Uslovi za vršenje poslova	SSS– III ili IV stepen stručne spreme električar, stolar, bravar, moler, položen ispit iz protivpožarne zaštite. Položen ispit iz protivpožarne zaštite i ispit za rukovaoca kotlovnog postrojenja centralnog grijanja.
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Domar/ložač/dnevni čuvar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

## 12. DNEVNI ČUVAR

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju organizaciju, nadzor i obavljanje domaćinskih poslova u školi (sitne intervencije i opravke škole), zahtijevaju povećanje sigurnosti učenika i radnika škole, prevencija maloljetničke delikvencije, povećanje kontrole sigurnosti objekta od krađe i devastacije, poboljšanje odvijanja nastavnog procesa (kontrola kretanja učenika i nastavnika), kontrola korištenja sale od strane sportskih klubova poslije nastavnog procesa..... Poslovi se obavljaju na osnovu uputstva i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova i saraduje sa radnicima škole na održavanju čistoće,
- b) pregleda, uočava i otklanja eventualne nedostatke na instalacijama vode, struje i grijanja,
- c) u periodu raspusta obavlja određene poslove na održavanju objekta i imovine u saradnji sa domarom/ložačem,
- d) održava i popravlja kvarove na prozorima, vratima, te ostaloj opremi škole, održava i popravlja električne, vodovodne i kanalizacione instalacije i
- e) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

f) kontinuirano pohađanje dodatnih radno-profesionalnih usavršavanja vezanih za protivpožarnu zaštitu, zaštitu u slučaju nepogoda i vanrednih situacija, planove evakuacije objekta i opće-sigurnosne aspekte.

Uslovi za vršenje poslova	SSS– III ili IV stepen stručne spreme, položen ispit iz protivpožarne zaštite
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Dnevni čuvar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa/oglasa ili unutrašnjom preraspodjelom direktora škole ili preuzimanjem iz druge škole sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu. Izbor vrši direktor škole na prijedlog Komisije za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### 13. SPREMAČICA

Opis poslova

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade.

Poslovi se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija, sale i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova)
- b) čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega
- c) dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja
- d) kurirski poslovi
- e) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova	Završena osnovna ili srednja škola
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	spremačica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa/oglasa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem iz drugih škola sa spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.
Broj izvršilaca	Prema normativima i standardima

### 14. SERVIRKA

Opis poslova

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi servisiranja i distribucije užine u školskoj kuhinji, kao i održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske kuhinje.

Poslovi se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) sačinjava evidenciju – spisak učenika koji koriste užinu,
- b) sakuplja novac od nastavnika na ime užine učenika,
- c) vrši servisiranje i podjelu užina učenicima,
- d) pranje i čišćenje suđa, održava higijenu u kuhinji,
- e) u vrijeme kada kuhinja ne radi uključuje se na poslove održavanja čistoće,

f) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova	SSS – treći ili četvrti stepen stručne spreme, uz obaveznu sanitarnu knjižicu i položen sanitetski minimum
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Servirka ( za distribuciju školskih užina)
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### III - MEĐUSOBNA SARADNJA

#### Član 5.

(Međusobna saradnja)

Radnici Škole, dužni su u izvršavanju poslova iz opisa radnog mjesta međusobno saradivati i pružati potrebnu pomoć u odnosu na pitanja od zajedničkog interesa.

### IV - PROGRAMIRANJE RADA

#### Član 6.

(Utvrdjivanje poslova i zadataka)

Poslovi i zadaci iz nadležnosti nastavnika i ostalih radnika škole za podršku osnovnoj djelatnosti utvrđuju se godišnjim programom rada.

### V - RADNI ODNOSI

#### Član 7.

(Prijem radnika u radni odnos)

Prijem Nastavnika/nastavnica, stručnih saradnika/saradnica i ostalih radnika u radni odnos u Školi i njihov raspored na odgovarajuće poslove vrši se u skladu sa Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, Pravilnikom o radu i ovim Pravilnikom.

Nastavnici/nastavnice, stručni saradnici /saradnice i drugi radnici biraju se na osnovu javnog konkursa, koji raspisuje Školski odbor, odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem nastavnika / nastavnica, stručnih saradnika /saradnica i drugih zaposlenika iz drugih škola sa Spiska tehnološkog viška koji se vodi u Ministarstvu.

Na osnovu odluke direktora o potrebi prijema u radni odnos, Škola provodi postupak preuzimanja lica sa odgovarajućom stručnom spremom i drugim opštim i posebnim uslovima sa Spiska tehnološkog viška kod Ministarstva obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo. Ukoliko ovakav postupak iz bilo kojih razloga nije moguć, Školski odbor na prijedlog direktora donosi odluku o raspisivanju konkursa za prijem u radni odnos i imenuje Komisiju za izbor radnika. Ovaj postupak je razrađen Pravilnikom o radu škole.

#### Član 8.

(Prava i obaveze iz radnog odnosa)

Na prava i obaveze radnika, pored propisa iz prethodnog člana, primjenjuju se i opšti propisi o radu, kolektivni ugovor, Predagoški standardi i normativi za osnovno obrazovanje, Propisi Vlade Kantona i drugi pozitivni propisi koji tretiraju oblast radnih odnosa u osnovnim školama.

### **Član 9.**

(Zapošljavanja pripravnika)

Radi posticanja zapošljavanja mlađih osoba, škola može u konkursu za prijem u radni odnos naznačiti da će u radni odnos na određeno vrijeme primiti pripravnika.

### **Član 10.**

(Povreda dužnosti)

Za povredu dužnosti radnici Škole odgovaraju u skladu sa Pravilima Škole i Pravilnikom o radu Škole.

## **VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 11.**

(Prestanak važenja Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o o radu i sistematizacija radnih mjesta JU OŠ »9. maj« Pazarić, Sarajevo, broj 435/18 od 27.04.2018. godine.

### **Član 12.**

(Izmjena i dopuna Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku njegovog donošenja.

### **Član 13.**

(Stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči škole.

Broj: 1170/18

Datum: 27.12.2018. godine

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

---

/Mehmedalija Salihović, prof./